

令和3年2月5日

新1年生 保護者様

尼崎市立上坂部小学校
校長 森 一弘

入学のご案内

立春を過ぎて梅の香りを感じる季節になりました。皆様のご家庭では入学を間近にひかえ楽しい夢がいっぱい膨らむ時期かと思えます。

さて、上坂部小学校へ入学されるお子さまのために入学のご案内をいたします。本校の入学に関する必要な事項をまとめておりますのでご覧下さい。もし、不明な点がございましたら、本校教頭（TEL 6 4 2 7 - 3 8 3 0）までお問い合わせ下さい。

I. 本日の予定

1. 体育館入り口で「入学のご案内」をお渡しします。
2. 受付で 就学通知書をお渡し下さい。……………(受付1)
書類に必要事項をご記入の上、提出して下さい。……………(受付2)
3. 入学説明会は体育館で行います。

入学説明会の予定

- (1) 校長あいさつ
- (2) 入学式について……………(教頭)
- (3) 入学に際して……………(竹内・姫路)
- (4) 諸費納入について……………(吉田)
- (5) 交通安全及び集団登校、通学路について……………(村上、PTA)
- (6) 給食について……………(今橋)
- (7) 日本スポーツ振興センターについて……………(下田)
- (8) PTAからの連絡……………(PTA)
- (9) ミマモルメ……………(阪急阪神東宝グループ)
- (10) その他の連絡……………(教頭、PTA)

II. 上坂部小学校の紹介

1. 歴史

尼崎市立上坂部小学校は、昭和のはじめ、阪急塚口駅南の住宅開発にともなって、昭和11年4月、園田第三尋常小学校として開校された市内でも古い学校のひとつです。昭和22年園田村が尼崎市に合併され、尼崎市立上坂部小学校と改称されました。

その後、校区の発展とともに児童数が増加しました。地域には卒業生が多く住み、学校に対してあたたかいご支援を頂いております。

2. 所在地等 〒661-0011 尼崎市東塚口町1丁目15番36号
TEL (06) 6427-3830

3. 学校教育目標等

- (1) スローガン 「笑顔あふれる上坂部小学校」
- (2) 学校教育目標

「ほほえみ つながり かがやき」

- 「ほほえみ」
- ・いつも笑顔で、自分を大切に心豊かに過ごせる子
 - ・頑張っている友だちに対してほほえみながら温かく見守れる子
 - ・心身ともに健康で楽しく過ごせる子
- 「つながり」
- ・共に学び、共に支え合い、みんなで仲よく協力しながら過ごせる子
 - ・困っている子にやさしく声をかけ、お互いを助け合える子
 - ・切磋琢磨し、共に高めあえる子
- 「かがやき」
- ・自分を輝かせながら、目標に向かって歩める子
 - ・自ら進んで学習に取り組める子
 - ・しっかりと体と心を鍛え、最後まであきらめないで取り組める強い心を持った子
 - ・命を大切にするという気持ちを持ち続け、目標に向かって正しく歩める子

4. 本年度の努力事項

(1) 豊かな心と健やかな体の育成

- ①生徒指導の充実
 - ・共感的児童理解による指導の充実（子どもの目線・温かい学級作り）
 - ・不登校児童への対応
 - 教育相談、カウンセラー等関係機関との連携を持った校内体制の充実
 - ・「上小ST（スタディ・タイム）」の活用
- ②人権教育、道徳教育・心の教育、特別支援教育の充実
 - ・体験的、実践的活動や奉仕活動の機会や場の設定
 - ・特別支援教育の着実な実践
- ③特別活動の推進
 - ・仲間と共に自分の願いが広がる活動の実践
 - ・自発的自治的な活動を促す児童会行事の運営
- ④体育や遊びの充実と健康教育の推進
 - ・健やかな心と体を鍛える指導の工夫
 - ・健康の喜びと成長の喜びをかみしめる指導の工夫
 - ・学校生活全体で体力づくり ・食に関する指導の充実
- ⑤安全教育の充実
 - ・自らの命を守る防犯、防災能力の育成
- ⑥感性を高め豊かな情操を養う。
 - ・環境の整備（花壇・施設） ・美化意識の高揚・多様な体験活動
- ⑦自主性・主体性の育成
 - ・子どもに考えさせる場作り ・子どもに任せる場作り

(2) 個性を尊重し、基礎・基本の定着と確かな学力の育成

① 確かな学力の育成

- ・ レッツトライの充実
- ・ 「兵庫型教科担任制」による指導体制の工夫
- ・ 宿題だけでなく、復習、自主学習を含めた家庭学習の定着。
- ・ 「上小ST（スタディ・タイム）」（補充学習）の活用
- ・ 間違えた所、分からなかった所のやり直しの推進と徹底。

② 読書指導の充実や図書室利用の活性化。

- ・ 本に親しみ、本を読む、本で調べる楽しさや読書習慣の育成。
- ・ 言語力向上支援員と連携した図書室運営の活性化や環境整備の推進。

③ 指導方法や指導内容の工夫

- ・ わかる授業・考えさせる授業の展開、校内研究（公開授業）、一人一授業による授業研究の充実、子どもに考えさせる、日常生活に応用させる場作り。

(3) 家庭、地域、関係機関との連携の推進

① 学校外の人材の活用並びに学校支援ボランティアの活用

② 保護者や地域社会との連携

③ 家庭地域への発信と受信

※学校の様子をより多くの人に知らせる為にも、ホームページの更新をより積極的に行っていく。

④ 小中連携への取り組みの推進

(4) PDCAサイクルを基盤とした実践

- ① 常に改善のための評価を行い、次の活動につなげる意識の定着（改善に向けての見直し、新たな取り組みへの挑戦等）

5. 本年度の学校概要

(1) 児童数及び学級数

(令和3年2月5日現在)

	1年	2年	3年	4年	5年	6年	特別支援学級	合計
男	52	40	48	48	26	50	6	270
女	43	45	45	40	46	51	3	273
計	95	85	93	88	72	96	9	543
学級数	3	3	3	3	3	3	2	20

(2) 教職員数（令和2年度）

37名（校長・教頭・教諭・事務・校務員等）

(3) 主な行事（令和2年度）

※新型コロナウイルス感染拡大防止のため様々な行事が延期・中止になりました。

4月	始業式、着任式、入学式 創立記念日
5月	家庭訪問、校外児童会、 きょうだい学級交流会、
6月	避難訓練、身体測定
7月	学級懇談会、校外児童会、終業式、夏休み

8月	夏休み、始業式、5年自然学校（日帰り）
9月	身体測定、視力聴力検査、内科検診、眼科耳鼻科検診、歯科検診
10月	体育大会、就学時健康診断
11月	修学旅行（日帰り）、凶工展、避難訓練、読書月間
12月	ミニ上小まつり、校外児童会、個人懇談会、終業式
1月	始業式、身体測定、書き初め展、地震津波避難訓練、給食週間 校内バスケットボール大会（6年）、
2月	学校保健委員会、人権週間、入学説明会、授業参観、6年お別れ遠足
3月	6年生を送る会、交通指導感謝の会、校外児童会、 卒業証書授与式、修了式
全月	朝会、児童集会、クラブ、委員会、レッツトライ（基礎基本の定着） 上小ST（スタディタイム）

Ⅲ. 入学式について ※新型コロナウイルスの感染状況により、変更になる可能性があります。

(1)式は、令和3年4月8日（木）10：00～です。ご予約下さい。

(2)9時に組分け発表を行います。9時30分までに登校して受付を済ませて下さい。

教室で担任が式までの指示をします。

(3)持ってくるもの

- ・手さげ（配布物入れ）
- ・預金口座振替依頼書（詳細p.6）
- ・学校給食申込書（詳細p.6）
- ・上ぐつ（児童用・保護者用）
- ・上靴入れ

(4)式は10時40分頃に終了します。記念写真は児童、担任、校長で撮影します。

(5)式の後、各教室で担任の挨拶があります。配布物、当分の指導について説明をします。

下校は12時頃の予定です。

(6)保護者の方はスリッパと筆記用具、教科書等を入れる大きめの袋をご用意下さい。

Ⅳ. 準備物について（持ち物にはすべて名前を書いて下さい。）

(1)服装、ランドセルなどは原則自由です。しかし、寒さに強い体づくりを目指して、できるだけ薄着で過ごすよう勧めています。教科書（無償）は入学時に学校でお渡しします。

(2)靴は自由ですが、お子さんの履きやすいもの、運動しやすいものにして下さい。

(3)推薦しているもの（一部指定）

- ・体操服、赤白帽、体育館シューズ、水着、上靴（入学式、参観日等にも販売します）

(4)学用品

- ・筆箱
- ・キャップのいらない箱型のもの
- ・消しゴム（白色で消しやすい四角いもの）
（匂いのするものなど子どもの気を散らすものは避けて下さい。）

- ・鉛筆
- ・定規
- ・赤鉛筆
- ・クレパス

- ・色鉛筆（12色 クーピー×）
- ・クレパス

※色鉛筆とクレパスの箱には、幅2cm位のゴムバンドをして下さい。（ゴムバンドにも記名をお願いします。）

- ・図書袋
- ・体育館シューズ袋
- ・上靴袋
- ・体操服袋
- ・給食袋（マスク・ナフキン・はし）

(5)ノート、のり、はさみなどは入学後にお渡しします。

V. 入学までのくらし

(1) きまりある生活習慣

- ・ 起きる時刻を決める・・・ 着替え、洗面、食事などの時間を十分見込んで下さい。
- ・ 食事をきちんととる・・・ 好き嫌いを少なくし、20分くらいで食べられるようにお願いします。(給食は4月下旬になってから始めます)
- ・ 衣服の着脱・・・・・・・・ 衣服の着脱を、自分でできるようにしておいて下さい。また衣服は華美なものは避け、動きやすく着脱の容易なものにして下さい。
- ・ 排便のしつけ・・・・・・・・ 朝決まった時刻にできるだけすませるようにご指導下さい。また、すませた後のお尻のふき方や、トイレの水の流し方についてもお願いします。学校のトイレは和式もありますので、できれば和式にも慣れさせて下さい。
- ・ 自分のことは自分で・・・ 何事も自分でする習慣をつけさせて下さい。

(2) 子どもに自信を持たせる。

- ・ 学校は楽しいところです。期待とがんばろうという気持ちを持たせて、入学を待つよう励まして下さい。
- ・ 「はい」「ありがとう」「おはようございます」と元気なあいさつができるようにして下さい。
- ・ 子どもが何でも話せる雰囲気と、やる気を起こす励ましを心がけて下さい。

(3) 安全に対する気配り

- ・ 交通安全・・・・・・・・ 通学路の確認、集団登校の時刻・場所と上級生への依頼。
- ・ 健康観察・・・・・・・・ 日頃の健康の様子、帰宅後のくらしの確認。
- ・ 大人に対して・・・・・・・・ 家族や近所の人へあいさつをする。
見知らぬ人にはついていかない。

VI. 入学当初のくらし

(1) 登校・・・・・・・・ 集団登校をします。集合時刻・場所に遅れないように。

下校・・・・・・・・ 11時頃から上坂部・東塚口・南塚口などの方向別に、各担任が手分けして途中まで送ります。(4月の参観日前日まで)

VII. 学校諸費の納入方法

(1) 納入諸費について

- ・ 給食費 (月額4000円、牛乳提供停止者は月額3050円)
※今年度より給食費の公会計化になり、給食費のみ市から引き落とされることになりました。
- ・ 学年費 (教材費、遠足代など)
- ・ PTA会費 (家庭数の児童に限り、6・10・1月に1000円ずつ引き落とす。)
- ・ 児童会費 (6月120円、10月120円、1月90円を引き落とす。)
- ・ 日本スポーツ振興センター共済掛金 (460円を5月に引き落とす。)

令和3年度1年生口座振替金額予定表

4月は給食費のみ市より口座引き落としされます。
給食費以外は5月から口座引き落としにします。

	4月	5月	6月	7月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
給食費	4000	4000	4000	4000	4000	4000	4000	4000	4000	4000	4000

	4月	5月	6月	7月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
学年費		6000	1200	1200	1200	1200	1200	1200	1200	1200	※調整
児童会費			120			120			90		
PTA会費			1000			1000			1000		
共済掛金		460									
手数料		55	55	55	55	55	55	55	55	55	55
計		6515	2375	1255	1255	2375	1255	1255	2345	1255	※調整

(2) 口座振替の実施について

学校諸費の口座振替は、5月より3月までの(8月を除く)10回、毎月一定額を銀行より引き落とします。3月は学年費の調整月とし、金額が異なります。

(3) 口座振替の手続きについて

- ①学校諸費の取扱銀行は、尼崎信用金庫です。尼崎信用金庫のどの支店でも結構ですので、口座振替のできる口座を作ってください。現在、すでに口座をお持ちの方は、その口座を利用していただいて結構ですが、口座名義人は保護者名にしてください。
- ②学校諸費の口座振替には、依頼書が必要です。「預金口座振替依頼書」に必要事項を記入の上、入学式当日に必ず担任に提出して下さい。ただし、4月中に転出予定者は、その旨を担任に伝えていただき、依頼書は提出しないで下さい。「預金口座振替依頼書」は別紙記入例を参考の上、正しく作成して下さい。印鑑はすべて銀行届け出印を押して下さい。
- ③給食費については、「学校給食申込書」を入学式の日提出してください。また、「口座振替依頼書」を2月末までにご利用予定金融機関に提出してください。給食費の取扱銀行は、多数あります。尼崎市教育委員会 学校給食課からの「学校給食の申し込みと給食費に関するお知らせ」をご覧ください。

(4) 振込方法について

- ①引き落とし日は、原則として毎月3日ですので、銀行への振り込みは毎月2日までをお願いします。
- ②引き落とし手数料として毎月55円が必要です。
- ③振替日の前日までに振り込まれていない場合や、預金が納入金額に不足している場合は、口座振替ができません。口座振替不能の場合は、学校から「未納通知」を渡します。その場合は、すぐに担任まで現金で納めて下さい。口座へご入金いただいても引き落としできません。
- ④給食費については、口座振替不能になった場合、20日以内に金融機関の窓口で納付していただくことになります。

(5) 口座振替の契約期間

お子さんが本校を卒業するまでです。(卒業時の契約解消は本校から銀行へ一括連絡します。) また、転出される場合は、学校から廃止届けを銀行へ提出し、契約を解消します。

(6) その他

銀行より振替後の発行および不足金額等の連絡はありませんので、常に通帳の支出額や残高等を確認しておいて下さい。

VIII. その他

(1) メール配信サービス「ミマモルメ」について

緊急時等、重要な連絡事項がある際には、連絡網ではなくメール配信にて伝えさせていただきます。どのご家庭もご登録いただきますよう、お願いします。(無料の分)

(2) 児童の携帯電話所持について

本校では、登校時の児童の携帯電話所持を原則禁止しております。

(3) 不審者等について

万が一、登下校中の不審者や声掛け、つきまとい等の事案がありましたら、本校にご連絡いただくだけでなく、警察にも通報してください。

(4) 入学式の前日、前々日に、上坂部小学校ホームページをご確認ください。入学式に関する重要な連絡がある場合は、ホームページにてお知らせします。

尼崎東警察署	Tel: 06-6424-0110
尼崎北警察署	Tel: 06-6426-0110

(5) 1年生の給食は、4月22日(木)からです。